

УТВЕРЖДЕН
Министром образования и науки
Республики Татарстан
И.Г.Хадиуллиным

**ПРОТОКОЛ
совещания с руководителями управлений (отделов) образования
муниципальных образований Республики Татарстан
в режиме видеоконференции**

г.Казань

10 декабря 2022 года

Председательствующий – И.Г.Хадиуллин

**ОБСУЖДЕНЫ ВОПРОСЫ В СООТВЕТСТВИИ С ПОВЕСТКОЙ ДНЯ
РЕШИЛИ:**

1. Руководителям управлений (отделов) образования муниципальных образований Республики Татарстан:

1.1. Организовать работу по снижению административной нагрузки на педагогов, уменьшить количество направляемых в образовательные организации документов сверх утвержденного перечня Минпросвещения РФ.

срок: до 30 декабря 2022 года

1.2. Завершить проверку и оценивание сочинения (изложения) комиссиями ОО по проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения) экспертными комиссиями, сформированными на региональном и муниципальном уровне.

срок: до 14 декабря 2022 года

1.3. Привести в соответствие с требованиями федерального законодательства (Питание/туклану, food) сайты общеобразовательных организаций.

срок: до 15 декабря 2022 года

1.4. Организовать работу по своевременному опубликованию меню образовательными организациями.

срок: ежедневно

1.5. Организовать работу по прохождению утреннего фильтра детьми и педагогами в образовательных организациях республики и заполнению данных до 14.00.

срок: ежедневно

1.6. Обеспечить освоение средств, выделяемых на бесплатное горячее питание.

срок: до 25 декабря 2022 года

1.7. Усилить контроль за безопасностью жизнедеятельности воспитанников в дошкольных учреждениях муниципальных образований Республики Татарстан.

срок: постоянно

2. Руководителям управлений (отделов) образования Высокогорского, Пестречинского муниципальных районов и муниципальных образований г.Казани, г.Набережные Челны обеспечить исполнение показателя «Доступность дошкольного образования для детей в возрастной группе от 1,5 до 3 лет».

срок: до 20 декабря 2022 года

**Протокол оформила
начальник организационного отдела**

Г.Х.Ахметова

Лист согласования к документу № пр-127/22 от 13.12.2022

Инициатор согласования: Ахметова Г.Х. Начальник организационного отдела

Согласование инициировано: 12.12.2022 19:03

Лист согласования

Тип согласования: **смешанное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
Тип согласования: последовательное				
1	Алексеева Т.Г.		🔒Согласовано 12.12.2022 - 19:09	-
Тип согласования: параллельное				
2	Асадуллина А.М.		🔒Согласовано 12.12.2022 - 21:20	-
3	Музипов Р.Г.		🔒Согласовано 12.12.2022 - 20:21	На почту направляю до полнение
4	Закирова М.З.		🔒Согласовано 12.12.2022 - 21:07	-
Тип согласования: последовательное				
5	Хадиуллин И.Г.		🔒Подписано 12.12.2022 - 22:48	-